



OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50, CO. 1, LETT. B, DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36 E S.M.I. DELL’INCARICO DI CONSULENZA LEGALE AMMINISTRATIVA PER L’ENTE

Si rende noto che è intenzione dell’Ordine dei Biologi della Sicilia (di seguito “OBS”), come da delibera n. 265/2025 del 17/12/2025 procedere alla pubblicazione di un’indagine conoscitiva di mercato improntata ai massimi principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità, preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento, i potenziali operatori interessati all’incarico in oggetto, le relative caratteristiche soggettive, le condizioni economiche praticate, al fine di verificarne la rispondenza alle esigenze dell’OBS come meglio descritte nel presente avviso (“Avviso”).

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura competitiva o concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi in quanto trattasi di una mera indagine di mercato finalizzata all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. (di seguito, anche, il “Codice”); pertanto i potenziali affidatari non possono vantare pretese o diritti di alcuna natura nei confronti dell’OBS sull’eventuale e successivo affidamento.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell’uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell’incarico. L’incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza disponibile sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto la voce: Disposizioni generali.

### **1) Ente che intende conferire l’incarico**

Ordine dei Biologi della Sicilia, con sede in Via Principe di Belmonte 1h Palermo – Tel. 0912771019 – sito internet [www.ordinebiologisicilia.it](http://www.ordinebiologisicilia.it)– email [segreteria@ordinebiologisicilia.it](mailto:segreteria@ordinebiologisicilia.it) - pec [protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it](mailto:protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it)  
Legale rappresentante: Dott. Alessandro Pitruzzella (Presidente)

### **2) Oggetto dell’incarico che si intende conferire**

Consulenza e assistenza in materia legale amministrativa per l’Ordine dei Biologi della Sicilia consistente nel supporto giuridico specialistico all’Ordine dei Biologi della Sicilia nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, garantendo il rispetto della normativa vigente e contribuendo al corretto funzionamento degli organi dell’Ente.

Il consulente fornisce assistenza legale e amministrativa a favore di:

- Consiglio direttivo dell’Ordine;
- Presidente;
- Commissioni interne;



- Collegio dei Revisori dei Conti (per i profili di competenza giuridico-amministrativa).

In particolare:

- pareri scritti e orali su questioni di diritto amministrativo, ordinistico e contabile;
- supporto nella corretta applicazione delle norme che regolano l'attività degli Ordini professionali.
- supporto alla redazione di delibere, determine, regolamenti interni, linee guida e atti amministrativi;
- verifica della legittimità formale e sostanziale degli atti;
- assistenza nella gestione dei procedimenti amministrativi, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento;
- supporta l'Ordine nella predisposizione e revisione di contratti, convenzioni e accordi;
- fornisce assistenza giuridica nelle procedure di affidamento di incarichi e servizi, nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- verifica la correttezza giuridico-amministrativa dei bandi, avvisi e manifestazioni di interesse;
- assiste nella gestione dei rapporti con consulenti, fornitori e collaboratori;
- fornisce assistenza nella fase precontenziosa, anche mediante pareri preventivi;
- supporta l'Ordine nei rapporti con avvocati esterni incaricati del contenzioso;
- collabora alla predisposizione di memorie, relazioni e documentazione amministrativa;
- assiste l'Ordine nei procedimenti avanti alle autorità amministrative e giurisdizionali, ove richiesto, applicando il tariffario minimo.
- fornisce supporto giuridico in materia di procedimenti disciplinari nei confronti degli iscritti, nel rispetto delle competenze degli organi preposti;
- assiste nella corretta applicazione della normativa ordinistica e deontologica;
- supporta l'Ordine nella gestione delle iscrizioni, cancellazioni e sospensioni dall'Albo, sotto il profilo giuridico-amministrativo.
- fornisce assistenza al personale dipendente dell'Ordine su tematiche giuridico-amministrative;
- contribuisce alla formazione interna, anche mediante incontri o aggiornamenti periodici sulle novità normative;
- supporta l'Ordine nella standardizzazione delle procedure amministrative;
- garantisce un costante aggiornamento normativo sulle disposizioni che incidono sull'attività degli Ordini professionali;



- segnala tempestivamente le novità legislative e giurisprudenziali di interesse;

- fornisce consulenza strategica a supporto delle scelte politico–ordinistiche del Consiglio;
- assiste l'Ordine nei rapporti con enti pubblici, istituzioni e altri Ordini professionali;
- supporta la predisposizione di atti e documenti per tavoli tecnici, protocolli d'intesa e collaborazioni istituzionali.

In sintesi ed in misura esemplificativa, il consulente legale–amministrativo garantisce:

- consulenza continuativa;
- pareri scritti e verbali;
- supporto operativo e strategico;
- assistenza nei procedimenti e negli adempimenti normativi;
- affiancamento agli organi dell'Ordine.

Sono da intendersi ricomprese tutte quelle prestazioni, forniture e/o provviste necessarie per offrire il Servizio completamente compiuto, ancorché non espressamente sopra indicato.

### 3) Corrispettivo per l'affidamento

L'importo massimo stimato per l'esecuzione della prestazione per l'incarico è quantificabile in Euro 3.000,00 onnicomprensivi di IVA e di altri oneri di legge e comprensivo di ogni altra attività necessaria/accessoria per l'esatto e completo adempimento della prestazione anche se non specificatamente indicato nella documentazione.

Il suddetto importo è da considerarsi un elemento stimato ai fini della definizione del valore della procedura.

### 4. Durata del Servizio

Il potenziale affidamento avrà durata pari a 3 mesi decorrenti dalla sottoscrizione dell'eventuale contratto, eventualmente rinnovabile, anche con una proposta rimodulata del corrispettivo.

L'OBS si riserva, a suo insindacabile giudizio, di rinnovare il Servizio, alle medesime condizioni contrattuali e di prezzo offerte, proponendo anche una proposta rimodulata del corrispettivo, per massimo ulteriori 12 mesi.

### 5. Elementi di valutazione

L'Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi. La presente consultazione non determina aspettative, né diritto alcuno e non costituisce di per sé in capo all'OBS un impegno per l'eventuale



successivo affidamento per il quale la stessa si riserva anche di non procedere. La

partecipazione al presente Avviso non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso.

L'OBS si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

L'OBS, con facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti in relazione alla documentazione presentata, ha facoltà di individuare l'eventuale operatore economico con cui avviare l'affidamento diretto, dandone sintetica valutazione avendo a riguardo i seguenti aspetti:

- CV presentato;
- esperienza maturata rispetto alle attività oggetto del presente avviso con particolare riferimento agli ordini professionali;
- Esperienza professionale documentabile, anche tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00, nella stessa attività oggetto del bando presso Pubbliche Amministrazioni, Ordini professionali ed Enti Pubblici non Economici sanitari.

Quanto sopra elencato non costituiscono criteri di valutazione essendo gli stessi preordinati all'individuazione dell'offerta più congrua e conveniente, nonché più rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante; conseguentemente, non sarà svolta alcuna valutazione comparativa, limitandosi l'OBS a una valutazione complessiva, pienamente discrezionale e comunque informata ai principi di correttezza, imparzialità e parità di trattamento, circa l'idoneità dell'operatore economico a svolgere la prestazione oggetto del presente Avviso.

All'operatore economico eventualmente individuato potrà essere trasmessa apposita lettera d'invito dall'OBS mediante strumento di negoziazione della "Trattativa Diretta" per finalizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del Codice, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La partecipazione all'Avviso non vincolerà in ogni caso l'OBS rispetto alla individuazione di un operatore economico, né rispetto a qualsiasi altra iniziativa.

## **6. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**

### **6.1 Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso tutti i soggetti individuati all'art. 65 e ss. del Codice.

### **6.2 Requisiti di partecipazione**

**Per partecipare alla presente procedura sono richiesti, a pena di inammissibilità della candidatura, il possesso e la comprova dei seguenti requisiti:**

- **Requisiti di carattere generale per contrattare con gli enti pubblici.**

Nel caso di associazione professionale o di società tra professionisti, tutti i componenti la predetta associazione e/o società devono essere in possesso dei suddetti requisiti.

- **Requisiti di idoneità professionale:**



- a) Iscritto all' Albo degli Avvocati nonché al patrocinio davanti alla Corte di Cassazione e alle Giurisdizioni Superiori;
- b) Comprovata esperienza per conto di enti pubblici in diritto amministrativo e patrocinio presso TAR, Consiglio di Stato, Consiglio di Giustizia Amministrativa e Corte dei Conti;
- c) Comprovata esperienza in consulenza e assistenza legale amministrativa a favore di Ordini professionali sanitari, anche presso organi giurisdizionale amministrativo di secondo grado.

**Nel caso di associazione professionale o di società tra professionisti, il componente che verrà incaricato personalmente e direttamente di svolgere l'incarico dovrà essere totalmente in possesso dei suddetti requisiti.**

Resta inteso che la partecipazione al presente Avviso non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento della prestazione richiesta. Tali requisiti dovranno essere nuovamente dichiarati dall'operatore economico eventualmente individuato, in occasione della procedura di affidamento diretto, ed accertati dalla Stazione Appaltante.

Nel caso di operatori economici che siano persone giuridiche o associazioni professionali, i medesimi dovranno indicare il soggetto che svolgerà materialmente la prestazione, il quale dovrà risultare personalmente in possesso dei predetti requisiti.

## **7. Documentazione da presentare**

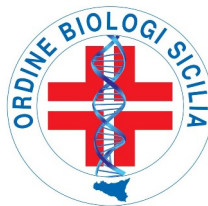
L'operatore economico interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione:

- a) il "Curriculum vitae" del professionista dal quale emergano le esperienze pregresse in attività simili o analoghe al Servizio richiesto;
- b) una "Autodichiarazione", redatta ai sensi e secondo le modalità stabilite dal DPR n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 6.2 del presente Avviso (si precisa che l'operatore economico dovrà dichiarare altresì di:
  - (i) non versare in situazioni di cause di incompatibilità/inconferibilità e di conflitto di interesse;
  - (ii) aver preso visione ed accettare il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
  - (iii) prestare il consenso al trattamento dei dati personali trasmessi nell'ambito della presente indagine di mercato;
  - (iv) aver preso visione e di accettare integralmente la documentazione, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni previste dall'indagine di mercato.)

## **8. Modalità di presentazione della documentazione**

La documentazione richiesta dovrà essere trasmessa all'indirizzo pec [protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it](mailto:protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it) pena irricevibilità della stessa, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 3 gennaio 2026, indicando nell'oggetto il titolo della presente indagine di mercato.**

La documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. L'autodichiarazione richiesta si redige ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del



decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Tutti i documenti devono essere in formato pdf.

### **9. Avvertenze ed informazioni**

Si precisa che la documentazione e le offerte presentate a seguito del presente Avviso costituiranno, per la scrivente Stazione Appaltante, indagine di mercato.

L'OBS si riserva, a suo insindacabile giudizio, di chiedere chiarimenti nonché di sospendere, interrompere o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso, così come di non procedere all'individuazione di alcun operatore economico, per esigenze proprie, o di modificarne i termini e le condizioni, in qualsiasi momento, anche successivo all'eventuale individuazione dell'affidatario o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

Gli intervenuti sono invitati a consultare periodicamente il sito al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche, modifiche e/o integrazioni al presente Avviso, o eventuali chiarimenti. Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto degli atti del presente Avviso, l'operatore economico può trasmettere apposita comunicazione, in lingua italiana, a mezzo pec al seguente indirizzo: [protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it](mailto:protocollo.ordinebiologisicilia@pec.it)

Il presente Avviso è pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'OBS – Amministrazione Trasparente – Gare e Contratti.

### **10. RUP**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Alessio La Porta in qualità di Tesoriere dell'OBS;

### **11. Trattamento dei dati**

I dati forniti con la partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento EU n. 697/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per l'eventuale stipula e gestione del contratto, nonché per dare esecuzione a obblighi previsti dalla legislazione vigente, e saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza degli intervenuti. In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati relativi a condanne penali e reati. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

La documentazione presentata sarà trattata dagli uffici interni dell'OBS preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge. In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.



Il titolare del trattamento dei dati è l'OBS che garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto concerne i dati dei quali è in possesso relativamente alle persone fisiche e giuridiche che a diverso titolo intrattengono rapporto con lo stesso OBS in virtù della presente procedura. Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) che potrà essere contattato per le questioni attinenti il trattamento dei dati, oltre che presso il seguente indirizzo e-mail: [rpd@ponari.it](mailto:rpd@ponari.it)

I dati personali potranno essere comunicati a enti terzi che collaborano con l'OBS per la gestione della procedura; tali enti sono nominati responsabili del trattamento in conformità all'art. 28 del Regolamento e saranno tenuti a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza.

In particolare, si tratta di:

- o consulenti esterni, collaboratori autonomi dell'OBS di altre società e/o amministrazioni e/o enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici. In particolare, i consulenti esterni, collaboratori autonomi dell'OBS o di altre società, oltre ad essere autorizzati al trattamento dei dati personali, sono obbligati contrattualmente al vincolo di riservatezza;
- o ove previsto, soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di gara e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- o Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- o altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- o legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

La partecipazione alla presente procedura implica la conoscenza e accettazione da parte dei candidati delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto. All'interessato sono riconosciuti tutti i diritti di cui agli artt. 12 e ss. del Regolamento (UE) 679/2016.

Inoltre, con riferimento all'aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'OBS.

## 12) Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito internet dell'Ordine dei Biologi della Sicilia.

Palermo, 23/12/2025

Il Presidente  
Dott. Alessandro Pizzella  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
in conformità con l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/2013

Palermo PA – Telefono: 091 277 1019  
[biologisicilia@pec.it](mailto:biologisicilia@pec.it)



**ORDINE DEI BIOLOGI DELLA SICILIA - OUT - PROT. N. 0001179 DEL 23/12/2025**