



RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Gentili Consiglieri del Consiglio Direttivo e Collegio dei Revisori

Premessa

Il Tesoriere, d'intesa con il Presidente, sottopone al Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Biologi della Sicilia e al Collegio dei Revisori dei Conti la relazione illustrativa al Bilancio di Previsione per l'anno 2026, redatta nel rispetto dei principi di prudenza, veridicità e trasparenza amministrativa, in conformità alle disposizioni normative vigenti.

Il documento contabile rappresenta in modo realistico le previsioni di entrata e di spesa per l'esercizio 2026, elaborato tenendo conto dell'andamento della gestione 2024 e delle previsioni assestate per il 2025.

Iscritti e base contributiva

Alla data del **31 dicembre 2024**, risultano **6.185 iscritti** all'Albo dell'Ordine dei Biologi della Sicilia. Tale dato, recentemente consolidato, scaturisce dal completamento del processo di ottimizzazione del sistema gestionale, che ha consentito di superare le criticità derivate dal trasferimento dei dati dall'ex Albo Nazionale, garantendo oggi una base informativa aggiornata e attendibile.

Il numero complessivo degli iscritti previsto ai fini del calcolo delle entrate contributive per l'anno 2026 è determinato come segue:

Descrizione	Variazioni	Totale
Iscritti al 31/12/2024	6.185	
Cancellazioni per dimissione previste nel 2025	-200	
Cancellazioni d'ufficio previste nel 2025	-150	
Neo iscritti presunti entro il 31/12/2025	+350	
Neo iscritti presunti nel 2026	+400	6.585 iscritti previsti

Nel bilancio di previsione 2026, in via prudenziale, è stato stimato il mancato pagamento della quota annuale da parte di **160 soggetti**, al fine di mantenere un approccio realistico e cautelativo ai flussi di cassa.

Entrate

Titolo I – Entrate Contributive

Le entrate derivanti dalle quote annuali di iscrizione sono previste in **€ 1.053.600,00**, calcolate sul numero di 6.585 iscritti.

Tale importo costituisce la principale fonte di finanziamento dell'Ente e garantisce la copertura della gestione corrente e delle attività istituzionali.

Titolo II – Altre Entrate

Le altre entrate ammontano complessivamente a **€ 111.000,00**, così suddivise:

- **Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale:** € 60.000,00 (comprendenti di € 20.000,00 da contributi FNOB e € 40.000,00 da ricavi da formazione e corsi di aggiornamento). Tale stima è basata sull'effettivo ricevimento di contributi da parte della FNOB a sostegno di iniziative formative e di aggiornamento professionale che di fatti sono stati erogati per l'anno 2025, mantenendo comunque in questo bilancio una stima prudenziale inferiore a quanto concesso nel 2025. Per quanto concerne i 40.000,00 euro previsti quali contributi extra associativi versati dagli iscritti quale contributo alla partecipazione delle sole spese vive sostenute dall'ente, relative all'organizzazione di eventi formativi e Scuole di formazione teorico-pratiche, questi sono calcolati stimando la partecipazione di almeno quaranta iscritti ad almeno 5 eventi formativi (Corsi Prelievi Venosi – Summer School – Scuole di Formazione Teorico-Pratica).
- **Entrate di segreteria:** € 51.000,00, calcolate come segue:
 - € 62,00 × 400 nuove iscrizioni = € 24.800,00
 - € 62,00 × 250 cancellazioni per dimissione = € 15.500,00
 - € 25,00 × 700 morosi = € 17.500,00. Si tratta degli iscritti che corrispondono la quota annuale oltre il termine stabilito del 30/01/2026, salvo eventuali proroghe deliberate dal consiglio direttivo.
 - € 10,00 × 200 soggetti in mora o cancellazione d'ufficio = € 2.000,00. Si tratta degli iscritti che corrispondono la quota annuale oltre il termine stabilito del 30/06/2026, salvo eventuali proroghe deliberate dal consiglio direttivo e comunque destinatari del procedimento di cancellazione d'ufficio.
 - € 450,00 complessivi per diritti di segreteria su trasferimenti in entrata/uscita o certificazioni aggiuntive.

Non sono previste altre entrate di natura finanziaria o straordinaria.

Totale generale entrate previste: € 1.164.600,00

Uscite

Titolo I – Spese Correnti

Le spese correnti ammontano complessivamente a **€ 1.150.988,00** e comprendono:

- **Spese per gli Organi dell'Ente:** € 205.040,00
- **Contributo FNOB e conguagli:** € 546.000,00
- **Costi del personale dipendente:** € 56.000,00
- **Acquisto di beni e servizi:** € 154.000,00
- **Spese funzionamento e gestione della sede:** € 34.200,00
- **Spese per attività culturali e formative:** € 142.000,00
- **Oneri finanziari e tributari:** € 12.748,00

Tali spese garantiscono la prosecuzione delle attività istituzionali, formative e gestionali dell'Ente, nonché l'efficienza amministrativa e la continuità dei servizi agli iscritti.

Titolo II – Uscite in Conto Capitale

Le spese in conto capitale e gli accantonamenti ammontano a **€ 13.500,00**, così articolati:

- Fondo di riserva e rischi: € 3.000,00
 - Investimenti in strumenti informatici, arredi e software: € 10.500,00
-

Titolo III – Uscite di Giro

Le uscite di giro per l'esercizio 2026 sono previste in complessivi **€ 30.000,00**. Tali movimentazioni, di natura meramente contabile, non costituiscono spese effettive dell'Ente, in quanto correlate a partite di giro che trovano contropartita in analoghe entrate di pari importo. Esse riguardano principalmente operazioni connesse a ritenute erariali, contributi previdenziali e assistenziali, nonché eventuali anticipazioni e recuperi per conto di terzi.

La previsione, formulata in via prudenziale sulla base dell'andamento degli esercizi precedenti, consente di assicurare la corretta rappresentazione delle partite transitorie e la piena coerenza tra le scritture contabili e i flussi finanziari dell'Ente.

Risultato di Amministrazione

Il **Bilancio di Previsione 2026** si chiude con un **avanzo presunto di amministrazione pari a € 1.112,00**, evidenziando una gestione equilibrata e sostenibile, coerente con i principi di sana amministrazione e di corretta programmazione finanziaria.

Conclusioni

Il presente Bilancio di Previsione 2026 è redatto con criteri di trasparenza e prudenza, assicurando la copertura delle spese obbligatorie e la disponibilità di risorse per le attività di aggiornamento professionale, comunicazione e servizi agli iscritti.

Il Consiglio Direttivo è invitato ad approvare il bilancio come predisposto, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

F.TO Il Presidente

Alessandro Pitruzzella

F.TO Il Tesoriere

Alessio La Porta